

Республика Саха (Якутия)
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4
п.Нижний Куранах»
МО «Алданский район»

678940 Республика Саха (Якутия) Алданский район, пос.Нижний Куранах,
ул. Школьная 19, тел: (41145) 62-315, Факс: (41145) 62-315, school4-sakha@mail.ru
сайт: school4-sakha.ucoz.com

ПРИКАЗ № 01-02/215

15.03.2021 г.

МБОУ СОШ № 4

О порядке приема заявлений в первый класс на 2021-2022 учебный год

В целях обеспечения организованного приема в первые классы МБОУ «СОШ № 4 п. Нижний Куранах» на 2020-2021 учебный год в соответствии с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ

1. При приеме заявлений в первые классы руководствоваться следующими нормативными актами:
 - Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ст.55,57,67);
 - приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Постановлением администрации МО «Алданский район» от 12.03.2021 г. № 230п «О закреплении территорий за муниципальными образовательными организациями МО «Алданский район»;
 - Уставом МБОУ СОШ №4.
2. Назначить ответственными за прием детей в МБОУ СОШ №4 :
 - заместителя директора Тереховскую А.В.,
 - секретаря Данилову О.Н.
3. Организовать прием заявлений в первые классы на 2021-2022 учебный год с **01.04.2021 г.** Закончить прием заявлений в первые классы при достижении количества детей 25 человек, но не позднее 05.09.2021 года.
4. Тереховской А.В., зам.директора:
 - знакомить поступающего ребенка и (или) его родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;
 - консультировать родителей по вопросам приема в школу;
 - готовить проекты приказов о зачислении.
5. Даниловой О.Н., секретарю школы:
 - принимать у родителей заявления о зачислении, документы и их копии, проверять принимаемую документацию, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ СОШ № 4;
 - выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем предоставленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.
6. Ермиловой О.В., координатору школьного сайта,
 - размещать на сайте, стендах школы и в средствах массовой информации сведения о свободных местах (для поступающих в 1-й класс – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории; для детей, которые не проживают на закреплённой территории, – не позднее 5 июля), правила

приема, распорядительный акт органа власти о закрепленной территории, формы заявлений о зачислении;

- сообщить через официальный сайт МБОУ СОШ № 4 об окончании приема заявлений в первые классы в связи с отсутствием свободных мест.

7. Прием заявлений в первые классы осуществлять с учетом следующих требований:

- заявление только установленной формы и только от родителей (законных представителей) ребенка с предоставлением документа, удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителей (законных представителей) ребенка;
- оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка,
- оригинал справки о регистрации ребенка по месту жительства (состав семьи),
- ксерокопия медицинского полиса,
- ксерокопия СНИЛС

8. Иностранцы граждане и лица без гражданства предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

9. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

10. Приему в первый класс подлежат дети, достигшие к 1 сентября 2021 года возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения возраста 8 лет.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Л.В.Мухина

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Подпись	Дата
1	Тереховская А.В.		
2	Ермилова О.В.		16.03.2021
3	Данилова О.Н.		15.03.2021