

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 2
от «01» 10 2020г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ № 4
Мухина С.В. Мухина
01 10 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приёма
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4 п. Нижний Кураны»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ и РС(Я), Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012 года, Законом РС (Я) «Об образовании» РС(Я), Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10; приказом Минпросвещения России № 458 от 02.09.2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральным законом от 2 декабря 2019 г. № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Настоящее Положение определяет правила и условия приёма граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4 п. Нижний Куранах» (далее – учреждение).

1.4. В Учреждение принимаются все учащиеся, имеющие право на получение общего образования и проживающие на территории, за которой закреплена школа (ч.3 ст.67 Закона), на принципах равных условий для всех поступающих (ч.1 ст.55 Закона).

1.5. Общее образование является обязательным.

Требование обязательности общего образования применительно к конкретному гражданину сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее (ч.5 ст.66 Закона).

1.6. Гражданам Российской Федерации гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального положения.

1.7. Заявителям на получение образования предоставляется право выбора языка обучения из числа языков народов РФ, в т.ч. русского языка как родного языка, формы обучения и изучения иностранного языка.

1.8. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест (ч.4 ст.67 Закона). Свободными считаются места в классе наполняемостью менее расчетной, которая определяется исходя из расчета площади на одного учащегося и расстановки мебели (п.4.9 СанПин 2.4.2.28.21-10. Наполняемость класса не может превышать 25 учащихся (п.10.1. СанПин).

1.10. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

1.11. По заявлению родителей(законных представителей) детей Учредитель учреждения вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте.

1.12. Во внеочередном порядке предоставляются места:

детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

1.13. В первоочередном порядке предоставляются места:

детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов

исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

1.14. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

1.15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2. Сроки приема

2.1. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.2. Распорядительный акт МО «Алданский район» о закреплении территории за образовательными организациями, издаваемый не позднее 15 марта текущего года подлежит размещению на информационном стенде и официальном сайте школы не позднее 10 календарных дней с момента издания.

2.3. Прием заявлений в первый класс Учреждения для учащихся, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.4. Зачисление в Учреждение оформляется приказом Учреждения в течение 3 рабочих дней после приема документов.

2.5. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.6. Учреждение, закончившее прием в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 июля.

2.7. При наличии свободных мест Учреждение вправе осуществлять прием учащихся во все классы в течение всего учебного года.

3. Документы, представляемые при поступлении в Учреждение

3.1. Прием детей в Учреждение для получения начального и основного общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

Примерная форма заявления должна быть размещена на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в Интернете.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

3.2. При зачислении в 1 класс ребенка, проживающего на территории, за которой закреплено Учреждение, родители (законные представители)

дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

3.3. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.4. Прием в Учреждение для получения среднего общего образования осуществляется на основании их личного заявления при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

Примерная форма заявления должна быть размещена на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в Интернете.

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося;

б) дата и место рождения учащегося;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) учащегося;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) учащегося.

3.5. При поступлении в Учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.6. Учащиеся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4. Документальное оформление отношений школы и учащихся (их законных представителей)

4.1. Факт ознакомления учащегося, родителей (его законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения, образовательными программами (ч.2 ст.55 Закона), с правилами внутреннего распорядка учащихся и иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности фиксируется в заявлении о приеме и заверяется их личной подписью.

Подписью учащегося, родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Документы, представленные учащимся, его родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

4.3. Распорядительные акты Учреждения о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Учреждения в день их издания.

4.4. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.